

1	Наименование на административната услуга	на	<i>Приемане на деца в първи клас в държавните и в общинските училища</i>
2	Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.	за на	Закон за предучилищното и училищното образование - чл. 147, чл. 148 и чл. 149
3	Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.	предоставя	Директор на училището; тел. за връзка – 082 84 14 23; 082 84 14 24
4	Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.	на	<p>Приемът за първи клас в училищата в община Русе е централизиран електронен и се извършва съгласно Система от правила приета на заседание на Общинския съвет.</p> <p>Родителите/настойниците подават заявление по електронен път в системата за електронен прием или писмено до директора на избраното училище, което осъществява прием. Ако заявлението е регистрирано на място в училището, данните се въвеждат в електронната система от служител на училището, който предоставя на заявителя генерирания входящ номер.</p> <p>Община Русе разработва система за прием, в която водещ критерий е близостта на училището до постоянния/настоящия адрес на детето, и определя прилежащи райони на училищата за обхват на учениците.</p> <p>В територията на прилежащия район на средищните училища се включват и населените места, от които са насочени учениците, в които няма училище.</p> <p>При спазване на водещия критерий децата, за които е подадено заявление за приемане в училището, се разпределят в следните групи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. първа група – деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението; 2. втора група – деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е

		<p>променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;</p> <p>3. трета група – деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението;</p> <p>4. четвърта група – деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.</p> <p>За разпределянето в групите се взема посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за ученика.</p> <p>Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище, се разпределят в първа група независимо от постоянния/настоящия им адрес.</p> <p>Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите като първо се приемат децата от първа група.</p> <p>Когато с броя на децата в определена група по се надхвърля броят на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. дете с трайни увреждания над 50 %; 2. дете с един или двама починали родители; 3. други деца от семейството над 12-годишна възраст, обучаващи се в училището; 4. деца, завършили подготвителна група в избраното училище; 5. дете от семейство с повече от две деца; 6. други критерии, определени от общината, които са свързани с достъпа до образование и не са дискриминационни. <p>Осиновените деца и/или децата, настанени в приемни семейства, за които е подадено заявление за приемане в училището по желание на осиновителя, съответно приемния родител, може да се разпределят в групите по постоянен/настоящ адрес на осиновителя, съответно приемния родител, ако е по-благоприятно за детето.</p>
5	Начини на заявяване на услугата.	Лично или чрез пълномощник

6	Информация за предоставяне на услугата по електронен път	Предоставя се чрез електронна система за прием в първи клас. Информация за системата се получава на сайта на Община Русе или на сайта на ОУ „Васил Априлов“ – www.vaprilov-ruse.com . Заявлението се попълва електронно или на място в училището от датата определена съгласно Графикът за дейности за прием в първи клас, публикуван на специализирания сайт за прием. Заявителят (родител или настойник) регистрира заявлението за участие в централизирано класиране и получава входящ номер по електронен път или на хартиен носител в училището, посочено като първо желание.
7	Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.	безсрочно
8	Такси или цени	Не се дължат такси
9	Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.	Общинска администрация Регионално управление на образованието Министерство на образованието и науката
10	Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.	Отказът за записване се обжалва по реда на АПК
11	Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.	<i>vasil_aprilov_ou@abv.bg</i>
12	Начини на получаване на резултата от услугата.	Лично или чрез пълномощник